

2021年度  
生徒募集要項

椋山女学園中学校

# 募集要項

## 1 募集人員

女子約 120 名（椋山女学園大学附属小学校からの進学者を含みません。）

## 2 出願資格

2021 年 3 月小学校卒業見込の女子で、自宅から通学可能な者

## 3 試験日時

1 月 24 日（日）

午前 8 時 40 分までに試験教室の座席に着席してください（入室開始午前 8 時から）。

## 4 試験会場

椋山女学園中学校

## 5 出願方法

インターネット出願（ただし、出願書類の提出は郵送に限る。）

※本校ホームページから出願サイトへアクセスし出願手続きをしてください。

※詳細は p3～p5 を参照してください。

## 6 出願期間

1 月 6 日（水）～ 1 月 15 日（金） ※ 1 月 15 日消印有効

## 7 入学検定料

13,000 円 ※別途手数料が必要です。

（クレジットカード決済、コンビニエンスストアまたはペイジー対応金融機関 ATM による支払い）

## 8 提出書類

インターネット出願登録完了後、以下の書類を提出する必要があります。必要書類が提出されない場合は出願手続きが完了したことになりませんので、ご留意ください。

### 必須 (1) 写真票

出願サイトから印刷したもの。

### 必須 (2) 調査書

在校小学校で作成され、その小学校の封筒で厳封されたもの。

### 任意 (3) 特技・活動歴等自己申告書※該当者のみ

次の条件に該当する場合は、自己申告書をご提出ください。

合否判定の参考資料にします。必ず、賞状・合格証など根拠となる資料の写しを添付してください。

- ① 芸術・運動分野 小学校 5・6 年次において
  - ・芸術分野においては、全国レベルのコンクールなどで入賞した者
  - ・運動分野においては、東海レベル以上の大会に出場し入賞した者
- ② 検定分野
  - ・漢字検定 2 級以上
  - ・英語検定 2 級以上
  - ・数学検定 3 級以上 など

## 9 試験科目・時間割

### 4 科目（国語、算数、社会、理科）

1. 国語	9:00～9:50 (50分)	100点
2. 算数	10:10～11:00 (50分)	100点
3. 社会	11:20～11:50 (30分)	50点
4. 理科	12:10～12:40 (30分)	50点

合計 300 点満点。総合得点により判定します。

## 10 受験者持参品

### (1) 受験票

### (2) 筆記用具（鉛筆（シャープペンシル可）、消しゴム）

- ・下じき、筆入れ、定規、コンパス、分度器、電子計算機類使用禁止
- ・腕時計はウェアラブル端末（スマートウォッチなど）や辞書・電卓の機能があるものなどを除き使用できません。
- ・上履きは必要ありません。
- ・携帯電話、スマートフォン等の試験教室への持ち込みはできません。

## 11 試験当日の注意事項等

- (1) 試験当日は必ず公共交通機関をご利用ください。試験会場には駐車場はありませんので、お車でのご来校はご遠慮ください。自家用車等による受験者の送迎においても学校付近の停車は近隣の方々へのご迷惑となりますので禁止とさせていただきます。（市営池下駐車場など近隣の有料駐車場をご利用ください。）
- (2) 試験当日は地下鉄「覚王山」駅 4 番出口から試験教室まで案内係を配置し、試験教室まで誘導します。本校スタッフの指示に従ってください。
- (3) 試験当日、悪天候や公共交通の乱れがある場合は、試験時間を変更するなどして対応することがあります。詳細は本校ホームページでお知らせします。  
大雪などにより公共交通機関の遅延等が事前に予想できる場合は、前日までに試験当日の対応方法を本校ホームページでお知らせします。
- (4) 公共交通機関の遅延等も考慮し、時間に余裕をもって行動するようにしてください。
- (5) インフルエンザ等の感染症、体調不良や負傷等の事情により、別室受験を希望される場合は事前（前日まで）にご連絡ください。事情を確認し、必要な配慮を行います。ただし、別日の追試験は実施しません。
- (6) 試験当日は付添いの方の控室を用意しています。

## 12 結果発表

1 月 26 日（火）

本校ホームページ上にて発表（12:00～）

※電話などによる合否の照会等には応じられません。

## 13 入学手続

- (1) Web 上のお支払い方法により所定の入学金を納入してください。

振込期間 1 月 26 日（火）～2 月 5 日（金）

- (2) 入学予定者対象説明会 2 月 13 日（土）午後

※納入金はいかなる理由があっても返金しません。

※所定の期間内に入学手続のない場合（説明会へ欠席した場合も含む）は、入学の意思がないものとして入学の資格を失うことになります。

【よくお問い合わせいただく内容について】  
出願 Q&A（P6）をご確認ください。

# 梶山女学園中学校のインターネット出願の流れ

## 事前に準備していただくもの



インターネットに接続されているパソコン、スマートフォン等



利用可能なメールアドレス



A4 サイズをカラー印刷できるプリンタ (A4 サイズ 白色の普通紙)



PDF を開くためのアプリケーション

### 推奨環境

[パソコン]

- Internet Explorer11
  - Microsoft Edge
  - Chrome 最新版など
- [iOS 端末] ● iOS 9以降  
[Android 端末] ● Android 5 以降

登録いただいたメールアドレス宛に手続き完了、緊急連絡等のメールが届きます。

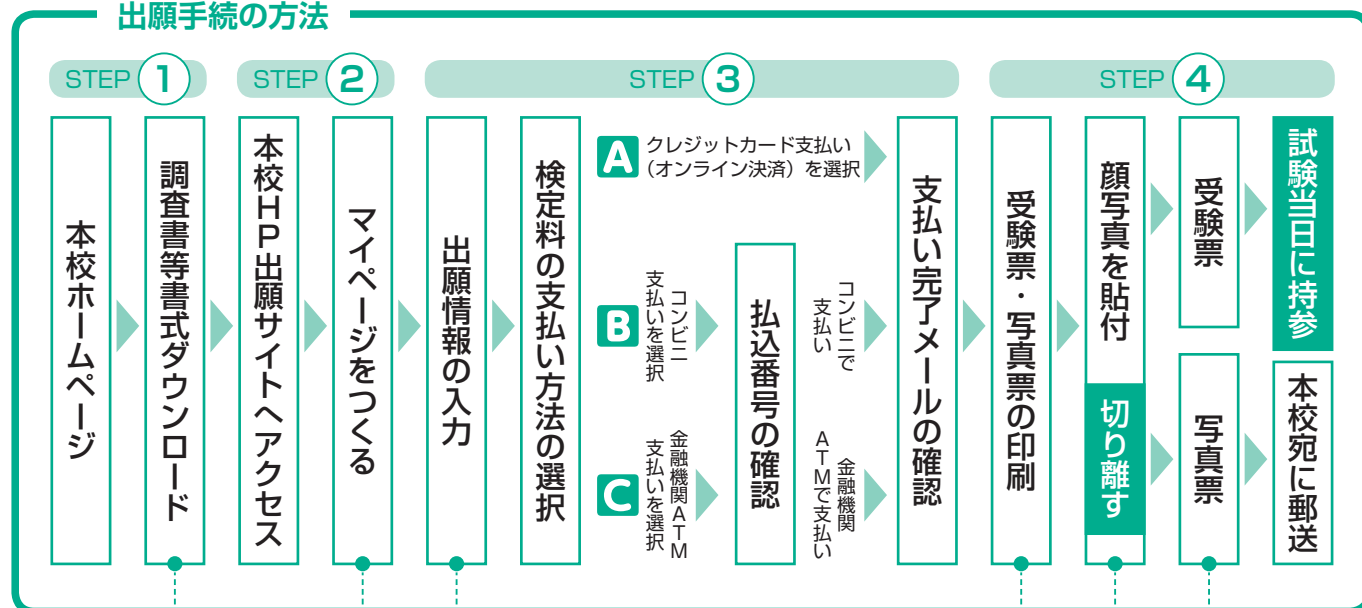
迷惑メール対策をされている場合は、「@e-shiharai.net」からのメールを受信できるように設定してください。

受験に必要な「受験票」「調査書」等を印刷します。

プリンタなどをお持ちでない場合はコンビニエンスストア等で印刷することもできます。

Adobe 社の「Adobe Acrobat Reader」「Adobe Reader」を推奨します。

## 出願手続の方法



現在通っている小学校に作成を依頼してください。※自己申告書の様式もダウンロードできます。

顔写真データがある方は、ここでアップロードすると、写真票に顔写真が印刷されます。

出願後のご連絡のため、緊急時にもすぐご確認いただけるメールアドレスをご登録ください。志願者情報等を入力してください。

※「受験票」・「写真票」は本校から発送いたしません。必ず事前に印刷し、「写真票」は顔写真を貼付（またはアップロード）の上、必要書類とともに郵送してください。「受験票」は試験当日忘れないようお持ちください。

※ご自宅で印刷できない場合は、コンビニエンスストア等で印刷してください。

入学検定料のお支払完了後、出願サイトにて受験票・写真票の印刷が可能となります。ご自宅、コンビニエンスストア等で印刷してください。

印刷された写真票に志願者の写真（4×3cm）を貼付してください。（顔写真データをアップロードされた方は、貼付は不要です。）

指定期間内に調査書等とともに本校宛に郵送してください。

※システム・操作に関するお問い合わせは、インターネット出願サイト画面「お問合せ先」より 24 時間受け付けております。

## STEP 1

### 調査書等の準備・作成 10月1日(木)～

◆本校ホームページから「調査書 (PDF ファイル)」をダウンロードして印刷し、現在通っている小学校に調査書の作成を依頼してください。

調査書等書式  
ダウンロード

発行まで時間がかかる場合もありますので、余裕をもって小学校へ依頼してください。

※「特技・活動歴等自己申告書」を提出される場合も指定様式をダウンロードして印刷し、根拠資料等の準備を行ってください。

## STEP 2

### 出願サイトへアクセス 12月1日(火)～1月15日(金)

◆本校ホームページの出願サイトへアクセスし、[はじめての方はこちら](#)からユーザー ID 登録

マイページ  
の作成

※メールアドレスをユーザー ID として登録してください。パスワード入力も必要となります。

※本校以外、または本校イベント申込等で miracompass サイトにメールアドレスを共通 ID としてご登録済の方は、再度のご登録は必要ありません。

## STEP 3

### 出願情報の入力・検定料の支払い

◆登録したユーザー ID とパスワードを入力後、[ログイン](#)をクリックしてマイページから出願サイトへ

ログイン/  
マイページ

登録したメールアドレスとパスワードを使ってログインしてください。マイページが表示されます。

顔写真登録

※顔写真の jpg データをご用意ください。アップロードできない場合は印刷時に写真を貼付することもできます。

・出願 3 ヶ月以内に撮影したもの。上半身、正面、脱帽のカラー写真。

・背景は無地であること。

・試験時に眼鏡着用の場合は眼鏡装着写真とする。

出願情報入力

※画面の指示に従って、志願者情報・出願情報を入力してください。

※氏名等にパソコンで入力・表示できない文字がある場合は、簡易字体等に置き換えて入力してください。

※検定料の支払い方法を確定した後は、入力内容の誤りを訂正することはできませんので、十分に確認してください。

検定料払込方法  
選択

※クレジットカード決済、コンビニエンスストアまたはペイジー対応金融機関 ATM のいずれかを選択してください。なお、お支払いには別途手数料がかかります。

※いったん納入された検定料は理由の如何を問わず返金できません。

※コンビニエンスストア・金融機関 ATM (ペイジー) を選択した場合、払込番号が表示されます。支払いに必要となりますので、必ずメモを取っておいてください。

#### 1 クレジットカード

「クレジットカード決済」を選択した場合は、必要な情報を入力して決済を完了してください。保護者の方などのクレジットカードをお使いいただけます。



#### 2 コンビニエンスストア

「コンビニエンスストア支払い」を選択した場合は、出願登録後、払込票を印刷し、選択したコンビニエンスストアで支払い手続きをしてください。支払い後に受け取る領収書等をご家庭で保管してください。



#### 3 ペイジー対応金融機関 ATM

「ペイジー対応金融機関 ATM」を選択した場合は、出願登録後、払込票を印刷し、ペイジーマークのある金融機関 ATM で支払い手続きをしてください。



※支払い期限までに検定料の支払いがない場合は、出願情報が無効となります。

### ◆支払い完了メールの確認

※検定料お支払い後、支払い完了メールが届きます。その後、出願サイトのマイページから受験票等の印刷が可能となります。

STEP 4

### 受験票・写真票の印刷、出願書類の郵送提出

⚠ 出願サイトへの入力、検定料の支払いだけでは、出願は完了していません。

◆マイページの「**受験票**」ボタンをクリックして、「**受験票・写真票**」を印刷してください。

受験票・写真票印刷

※支払い完了後、自動的に受験番号が振られて、受験票・写真票を印刷することができますようになります。  
※必ず A4 サイズ（倍率 100%）で白色の普通紙を使用して、カラー印刷してください。  
※ご家庭にプリンタがない場合、コンビニエンスストアのマルチコピー機等で印刷することもできます。

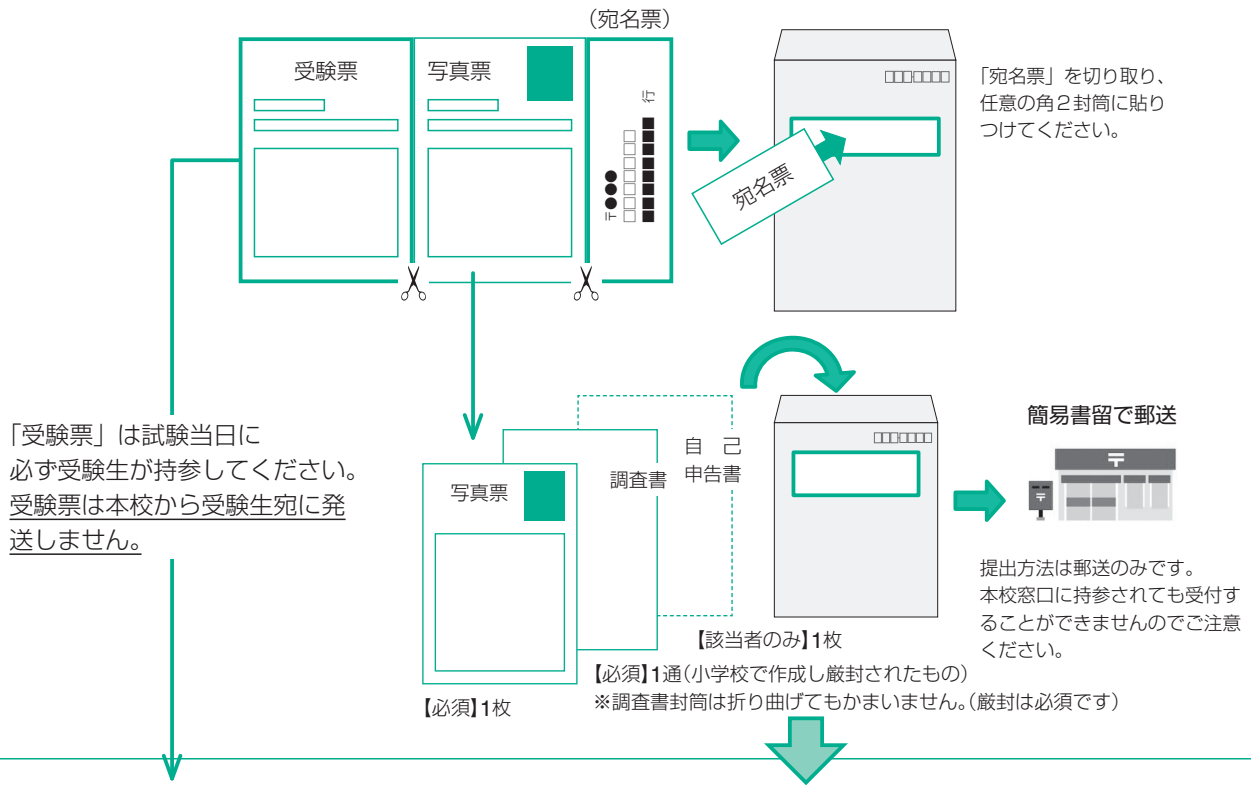
顔写真貼付

※【顔写真をアップロードしていない場合のみ】  
受験票に顔写真を貼りつけてください（写真の裏面に氏名を記入し、裏面全面にのりづけすること）。

出願書類の郵送提出

◆出願に必要な書類を揃え、任意の角形 2 号封筒に封入して指定期間内に本校宛に郵送してください。 ※出願書類の提出は郵送に限ります。

出願期間 1月6日（水）～1月15日（金）※1月15日消印有効



試験当日持参

出願手續完了

#### ■お問い合わせ

〈インターネット出願のシステム操作方法について〉  
インターネット出願サイト画面「お問い合わせ」より出願期間中 24 時間受け付けています。

〈入試に関すること〉  
檀山女学園中学校（山添キャンパス事務課）  
TEL (052) 751 - 8131（代表）／受付時間（平日）9：00～17：00

#### ■個人情報の取扱いについて

出願に際してお届けいただいた個人情報（氏名、生年月日、住所その他）は、入学試験及び入学手続を行うために利用します。その他の目的での利用及び第三者への情報提供は行いません。

## ■「調査書」・「特技・活動歴等自己申告書」様式

※「調査書」は愛知県私立中学入学試験調査書（統一書式）です。

愛知県私立中学校受験者調査書（統一書式）  
（福山女学園中学校）

氏名  
志願者氏名  
生年月日 平成 年 月 日生

F  
中学校使用欄

1. 学習の記録（第6学年）は記入不要  
（空欄のまま結構です）

教科名	科目	社会	算数	理科	音楽	保健体育	家庭	英語	体育	外国語
観点別学習状況	知識・技能									
評価										

※ 評価は、◎○△で記入してください。ABCなどの記載の規定となっている場合は、そのままの記入とさせていただきます。

2. 出欠の記録  
授業日数 欠席日数 欠席の主な理由  
5年 学年 6年 1学期 6年 2学期  
6年 前期 6年 後期

3. 特別活動の記録  
科 学 習 課 外 活 動  
観 光 学 習 課 外 活 動

4. 別紙  
【表彰・特技等も含め特に記載すべき事項を記入】

記入責任者名  
小学校 令和 年 月 日  
校長名 職印

記載上のお願ひ：調査書は小学校にて厳封してください。開封した場合は証明が無効となります。

実際の「調査書」はイメージと若干異なる場合があります。

受験番号 ※  
※印欄は記入しないでください

自己申告書  
氏名 ( )

該当項目に○をつける	芸術	スポーツ	検定	その他
表彰または取得年月日	名称など			

コピー貼付欄  
賞状、大会要項等のコピーを必ず貼付してください。  
(この用紙の大きさにあわせてコピーし、はがれないようにはり付けてください)

該当する場合のみ、この自己申告書を提出してください。

## ■学費について

以下の経費は2020年度の実績額です。事情により改定する場合がありますのでご了承ください。

授業料等（年額）		入学金等（入学時に納入）	
●授業料	444,000円	●入学金	200,000円
●生徒会費	3,600円	●同窓会入会金	20,000円
●PTA会費	9,600円	上記の他に生徒手帳、校章・略章、生徒会入会金、PTA入会金等の費用が別途必要	
●学年費	1年 33,000円	●修学旅行（沖縄） 約120,000円	
	2年 47,000円		
	3年 32,000円		

※入学後の授業料等の納入方法は、登録の銀行預金口座から自動引落とし（年額を4期に分けて分納）による。

※【学年費】教材費、証明写真・個人写真代、遠足・芸術鑑賞・校外学習等の行事費、クラス費など。

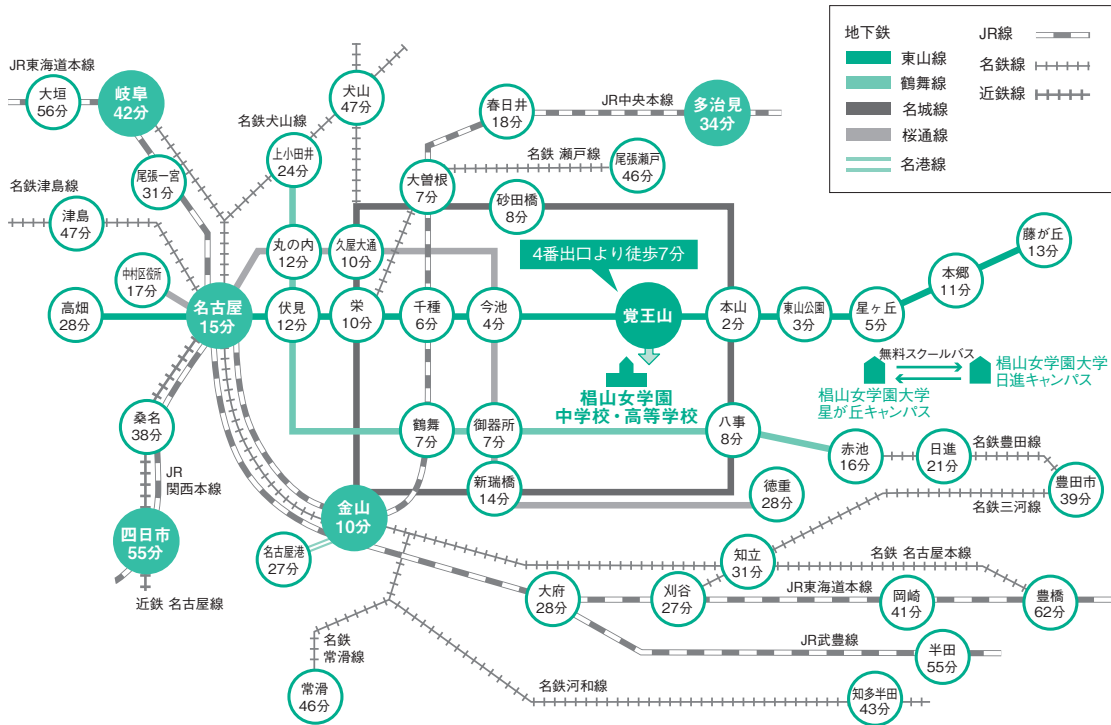
※入学後に任意の寄付をお願いしています。

## ■出願Q & A

- Q. 自宅にパソコンがない場合、どうすればよいですか？  
A. パソコン以外にスマートフォン・タブレットなどからも出願手続きを行うことができます。
- Q. 自宅にプリンタがない場合、どうすればよいですか？  
A. コンビニエンスストアで印刷するなどの方法があります。お手持ちのメディアにPDFファイルを保存して、コンビニエンスストアの機器を使用して印刷してください（操作方法の詳細は各店舗へお問い合わせください）。
- Q. メールアドレスがない場合はどうすればよいですか？  
A. メールアドレスは、フリーメール（gmail、Yahoo!メールなど）で構いません。スマートフォン・携帯電話のアドレスもご利用いただくことができますが、迷惑メール対策などの設定がしてある場合、メールの受信ができないこともあります。必ず下記のドメインの受信設定を行ってください。  
@e-shiharai.net
- Q. システム操作で分からないことがあった場合はどうすればよいでしょうか？  
A. 出願期間中は24時間受付のミライコンパスサポートセンターが設置されています。システム操作で分からないことがあるときや検定料納付に関わる手続（操作）方法については、サポートセンターへお問い合わせください。
- Q. 双子など複数名の出願をする場合はどうすればよいですか？  
A. 1つのメールアドレスで双子など複数名の出願を行う場合は、出願サイトの「志願者追加」をクリックし、志願者を追加登録することができます。ただし、出願書類郵送時は受験者1人につき1通の封筒をご用意いただき、提出いただけますようお願いいたします。
- Q. 出願完了後に入力内容の誤りに気づいた場合は登録内容を修正・変更することができますか？  
A. 検定料支払い方法を確定して次に進んだ場合、入力内容の誤りをインターネット上で修正することができません。どうしても修正が必要な場合は本校までご連絡ください。
- Q. 氏名や住所の入力で、正しい文字（漢字）が出てきません。  
A. 氏名等パソコンで表示できない場合は、簡易字体等で入力してください。合格後の入学手続の際に正しい文字を登録することができます。
- Q. 小学校で作成していただいた【調査書】が出願用封筒に入りません。どうしたらよいですか？  
A. 小学校で作成していただいた調査書は折り曲げていただいても構いません。必ず、厳封した状態のまま出願用封筒に入れて提出してください。

# Access ● アクセス

## ● 路線図



※時間は経路検索サイトによる「覚王山」駅までの乗車時間です。(乗り換え時間は含みません)

## ● 所在地



## 駅・バス停からの所要時間

<b>地下鉄</b>	地下鉄東山線「覚王山」駅下車、 4番出口より徒歩7分												
<b>市バス</b>	<table border="0"> <tr> <td>金山11</td> <td>①「覚王山」下車、徒歩7分 ②「田代本通」下車、徒歩5分</td> </tr> <tr> <td>名駅17</td> <td>②「田代本通」下車、徒歩5分 ③「日進通五丁目」下車、徒歩3分</td> </tr> <tr> <td>栄16</td> <td>②「田代本通」下車、徒歩5分 ③「日進通五丁目」下車、徒歩3分</td> </tr> <tr> <td>茶屋12</td> <td>①「覚王山」下車、徒歩7分</td> </tr> <tr> <td>池下11</td> <td>①「覚王山」下車、徒歩7分</td> </tr> <tr> <td>千種巡回</td> <td>②「田代本通」下車、徒歩5分 ③「日進通五丁目」下車、徒歩3分</td> </tr> </table>	金山11	①「覚王山」下車、徒歩7分 ②「田代本通」下車、徒歩5分	名駅17	②「田代本通」下車、徒歩5分 ③「日進通五丁目」下車、徒歩3分	栄16	②「田代本通」下車、徒歩5分 ③「日進通五丁目」下車、徒歩3分	茶屋12	①「覚王山」下車、徒歩7分	池下11	①「覚王山」下車、徒歩7分	千種巡回	②「田代本通」下車、徒歩5分 ③「日進通五丁目」下車、徒歩3分
金山11	①「覚王山」下車、徒歩7分 ②「田代本通」下車、徒歩5分												
名駅17	②「田代本通」下車、徒歩5分 ③「日進通五丁目」下車、徒歩3分												
栄16	②「田代本通」下車、徒歩5分 ③「日進通五丁目」下車、徒歩3分												
茶屋12	①「覚王山」下車、徒歩7分												
池下11	①「覚王山」下車、徒歩7分												
千種巡回	②「田代本通」下車、徒歩5分 ③「日進通五丁目」下車、徒歩3分												

※試験当日は必ず公共交通機関をご利用ください。試験会場には駐車場はありませんので、お車でのご来校はご遠慮ください。自家用車等による受験者の送迎においても学校付近の停車は近隣の方々へのご迷惑となりますので禁止とさせていただきます。(市営池下駐車場など近隣の有料駐車場をご利用ください。)

# ● 椋山女学園中学校

〒464-0832  
 名古屋市千種区山添町 2-2  
 TEL (052) 751-8131 (代)  
 FAX (052) 761-1373  
<http://www.sugiyama-u.ac.jp/junior/>