

2025年度

生徒募集要項

	推薦入学試験	一般入学試験
募集人員※	全体募集人員（約200名）の55%	全体募集人員（約200名）の45%
出願期間	1月8日（水）～10日（金）	1月10日（金）～1月17日（金）
入学試験日	1月15日（水）	1月23日（木）
発表日	1月16日（木）	1月27日（月）
入学説明会	2月15日（土）午前	3月15日（土）午前

※募集人員は併設中学校からの進学者数を除く。

梶山女学園高等学校

募集要項（推薦入試）

①ネット出願登録 ②入学検定料納入 ③出願書類（調査書のみ）提出

①②は志願者、③は中学校より手続きを実施し、①～③すべてを行うことにより手続き完了となります。

1 出願資格

- (1) 2025年3月に中学校卒業見込みの女子
- (2) 学業成績、人物ともに優れており、在籍中学校長の推薦する者
- (3) 本校のみを志願し、合格した場合は、必ず本校に入学する者

2 ネット出願登録・入学検定料納入期間

2024年12月11日（水）～2025年1月10日（金）12：00（正午）迄

※この期間内にネット出願の手続きを行い、入学検定料を納入してください。

3 出願書類・提出方法

「調査書」

Webまたは郵送（簡易書留）にて提出

※入学願書・推薦書については提出不要（廃止）とします。

4 出願期間（調査書提出期間）・郵送場所

調査書の提出は各中学校で行ってください。

(1) 出願期間（調査書提出期間）

2025年1月8日（水）～1月10日（金）Web提出：12：00（正午）迄、郵送提出：必着

(2) 郵送場所

〒464-0832 名古屋市千種区山添町2-2

椋山女学園高等学校 山添キャンパス事務課

5 入学検定料

13,000円 ※別途手数料が必要です。一旦納入された入学検定料はいかなる理由があっても返金しません。

6 入学試験

日 時	2025年1月15日（水） 8：50集合・着席	
会 場	椋山女学園高等学校	
試験科目 時 間 割	1 基礎学力試験（国語・数学・英語）（60分）	9：00～10：00
	※英語はリスニングを含む	
	2 作文（60分）	10：20～11：20
携 行 品	3 面接（個人面接・一人あたり5分程度）	11：30～（終わり次第終了）
	① 受験票「ネット出願」で印刷したもの ② 黒鉛筆またはシャープペンシル、消しゴム ※下じき、筆入れ、定規、コンパス、分度器、電子計算機器類、携帯電話、スマートフォンなどは使用できません。 ※腕時計はウェアラブル端末（スマートウォッチなど）や辞書・電卓の機能があるものなどを除き使用できます。 ※上履きは必要ありません。 ※昼食は必要ありません（飲み物は持参可）。 ※受験票は志願者各自で印刷し、当日持参をしてください。本校からの発送は行いません。	

7 合格発表

2025年1月16日（木）本校公式Webサイト上にて発表（12：00～）。

※電話などによる可否のお問い合わせには一切応じられません。※在籍中学校宛に可否を通知します。

8 入学手続

① 1月22日（水）までにWeb上のお支払い方法により所定の入学金を納入してください。

② 2月15日（土）午前の入学予定者説明会に保護者同伴で登校し、所定の手続を行ってください。

※指定期日までに手続きがない場合は、入学の意思がないものとし、入学の資格を失うことになります。

※一旦納入された入学金はいかなる理由があっても返金しません。

募集要項（一般入試）

①ネット出願登録 ②入学検定料納入 ③出願書類（調査書のみ）提出

①②は志願者、③は中学校より手続きを実施し、①～③すべてを行うことにより手続き完了となります。

1 出願資格

中学校卒業または2025年3月に中学校卒業見込みの女子

2 ネット出願登録・入学検定料納入期間

2024年12月11日（水）～2025年1月17日（金）12：00（正午）迄

※この期間内にネット出願の手続きを行い、入学検定料を納入してください。

3 出願書類・提出方法

「調査書」

Webまたは郵送（簡易書留）にて提出

※入学願書については提出不要（廃止）とします。

4 出願期間（調査書提出期間）・郵送場所

調査書の提出は各中学校で行ってください。

（1）出願期間（調査書提出期間）

2025年1月10日（金）～1月17日（金）Web提出：12：00（正午）迄、郵送提出：必着

（2）郵送場所

〒464-0832 名古屋市千種区山添町2-2

相山女学園高等学校 山添キャンパス事務課

5 入学検定料

13,000円 ※別途手数料が必要です。一旦納入された入学検定料はいかなる理由があっても返金しません。

6 入学試験

日 時	2025年1月23日（木） 8：50集合・着席	
会 場	相山女学園高等学校	
試験科目 時 間 割	1 国 語 （45分）	9：00～ 9：45
	2 数 学 （45分）	10：00～ 10：45
	3 社 会 （45分）	11：00～ 11：45
	休 憩 （昼食）	
	4 理 科 （45分）	12：30～ 13：15
携 行 品	5 英 語 （50分）※リスニングを含む	13：30～ 14：20
	① 受験票 「ネット出願」で印刷したもの ② 黒鉛筆またはシャープペンシル、消しゴム ③ 昼 食 ※下じき、筆入れ、定規、コンパス、分度器、電子計算機器類、携帯電話、スマートフォンなどは使用できません。 ※腕時計はウェアラブル端末（スマートウォッチなど）や辞書・電卓の機能があるものを除き使用できます。 ※上履きは必要ありません。 ※受験票は志願者各自で印刷し、当日持参をしてください。本校からの発送は行いません。	

7 合格発表

2025年1月27日（月）本校公式Webサイト上にて発表（12：00～）。

※電話などによる可否のお問い合わせには一切応じられません。※在籍中学校宛に可否を通知します。

8 入学手続

① 2月3日（月）までにWeb上のお支払い方法により入学申込金20,000円を納入してください。

② 3月12日（水）までにWeb上のお支払い方法により入学申込金以外の所定の費用を納入してください。

③ 3月15日（土）午前の入学予定者説明会に保護者同伴で登校し、所定の手続を行ってください。

※指定期日までに手続きがない場合は、入学の意思がないものとし、入学の資格を失うことになります。

※一旦納入された入学金はいかなる理由があっても返金しません。



インターネットに接続されているパソコン、スマートフォン等



利用可能なメールアドレス



A4 サイズを印刷できるプリンタ（A4 サイズ白色の普通紙）



PDF を開くためのアプリケーション

推奨環境
[パソコン]
● Microsoft Edge
● Firefox 最新版
● Safari 最新版
● Chrome 最新版
[iOS 端末] ● iOS 16 以降
[Android 端末] ● Android 10 以降

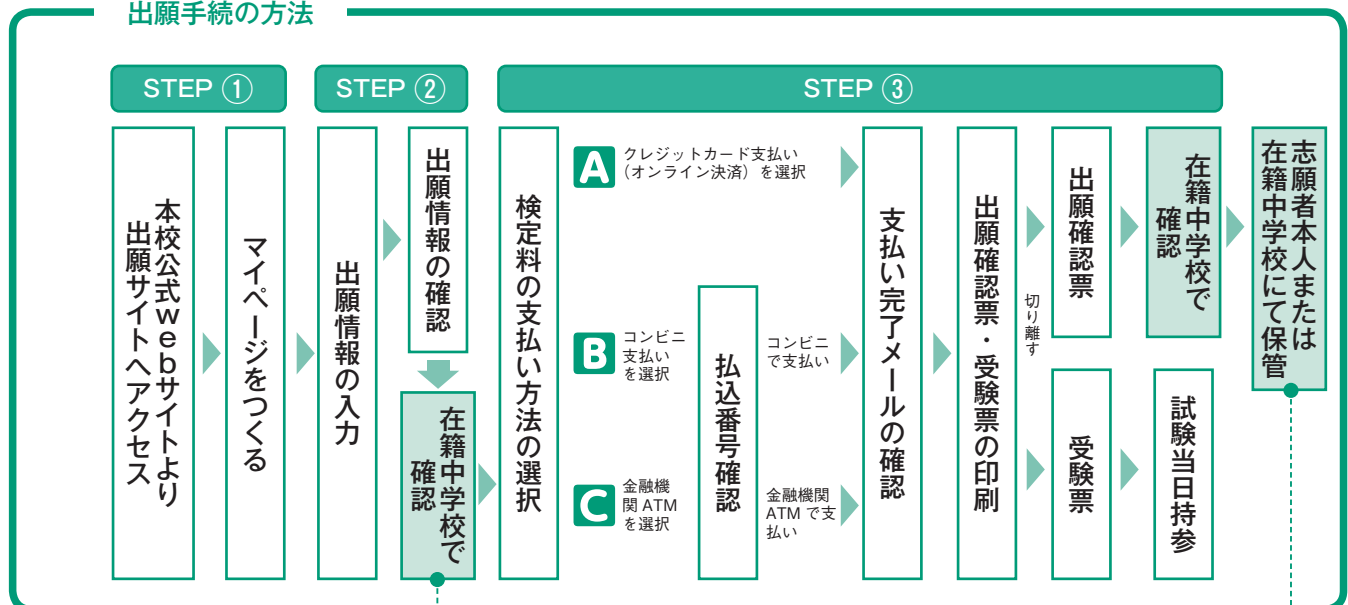
登録いただいたメールアドレス宛に手続き完了、緊急連絡等のメールが届きます。

迷惑メール対策をされている場合は、「@e-shiharai.net」からのメールを受信することができるように設定してください。

受験に必要な「受験票」等を印刷します。

プリンタなどをお持ちでない場合はコンビニエンスストア等で印刷することもできます。

Adobe 社の「Adobe Reader」を推奨します。



出願情報入力後、「申込内容確認書」を印刷し、在籍中学校の先生に事前確認を受けるなど、必要な対応を行ってください。

中学校の先生の確認が終わるまで検定料払い込み手続きを行わないでください。

「出願確認票」はネット出願登録および入学検定料納入の完了確認のため在籍中学校の先生に確認を受けてください。在籍中学校での確認後、保管については在籍中学校の指示に従い、志願者本人または在籍中学校にて保管してください（本校へ提出の必要はありません）。

※システム・操作に関するお問い合わせは、インターネット出願サイト画面「お問合せ先」より 24 時間受け付けております。

出願、入学試験及び入学手続きにおいてご提出いただいた個人情報は、適正な管理のもと、入学試験の実施、合格発表、入学手続き及びその他付随する業務を処理するために利用します。なお、出願者の合否結果については、在籍中学校にもお知らせします。在籍中学校へ通知することにご同意いただけない場合は、試験前日までに本校へお申し出ください。

ネット出願の手引き

STEP ①

実際の画面はイメージと若干異なる場合があります。

■ 出願サイトへアクセス

本校公式 Web サイトから出願サイトへアクセスする。

■ マイページの作成

- 1 【はじめての方はこちら】をクリックしてメールアドレスを登録します。
- 2 入力したメールアドレスに確認メールが届きます。メールに記載されている【確認コード（6桁）】を控えておいてください。
- 3 再び画面に戻り、①【確認コード】と②【志願者氏名（カナ）】、③【パスワード】を入力してください。
- 4 入力手続きができたなら、【マイページ】の作成は完了です。登録したメールアドレス、パスワードを入力してログインしてください。

※【パスワード】は半角英数字8文字以上16文字までで設定してください。忘れないように控えておいてください。

※本校以外、または本校イベント申込等でmiraicompassサイトにメールアドレス等を共通IDとしてご登録済みの方は、再度のご登録は必要はありません。

STEP ②

■ 入試区分選択

【マイページ】にある【新規申込手続きへ】をクリックして、出願する区分（推薦入試、一般入試等）を選択してください。

■ 出願情報入力

出願情報（志願者氏名、現住所、中学校名等）を入力してください。

※常用漢字等以外の文字（外字）の入力について

氏名等にパソコンで入力・表示ができない文字がある場合は、簡易字体等に置き換えて入力してください。

■ 試験選択（一時保存）

試験日を確認した後、【選択】をクリックしてください。

【重要】

その後、画面下にある【保存して中断する】を選び、一旦出願登録手続を中断し、在籍中学校の指定する方法により、登録内容の事前確認を受けてください。

※入力内容の訂正が必要な場合は、再び【マイページ】から入り、【続きから】より必要な箇所を訂正してください。

※在籍中学校の出願指導方法を事前によくご確認ください。

在籍中学校の確認を受ける前に検定料の支払い手続きを行わないように注意してください。

■ 在籍中学校での事前確認

- 1 マイページの【申込確認】をクリックし、入力内容に誤りがないことを確認した後、【申込内容確認書】を印刷します。
- 2 【申込内容確認書】を使用し、在籍中学校の事前確認を受けてください。

※在籍中学校での申込内容確認方法が上記と異なる場合、在籍中学校の指示に従って確認を受けてください。

【重要】

検定料の支払い方法を確定した後は、入力内容の誤りを訂正することができませんので、十分に確認してください。

在籍中学校の確認を受けた後、下記により出願登録手続きを再開してください。

【マイページ】を開き、【続きから】を選んで手続きを再開します。

STEP ③

■ 検定料の支払い方法選択

クレジットカード決済、コンビニエンスストアまたはペイジー対応の金融機関 ATM のいずれかを選択してください。

※いずれのお支払い方法も別途手数料がかかります。

※一旦納入された検定料は理由の如何を問わず返金できません。

※コンビニエンスストア・金融機関 ATM（ペイジー）を選択した場合、払込番号が表示されます。支払いの際に必要なになりますので、必ずメモを取っておいてください。

1 クレジットカード

「クレジットカード決済」を選択した場合は、必要な情報を入力して決済を完了してください。保護者の方などのクレジットカードをお使いいただけます。

2 コンビニエンスストア

「コンビニエンスストア支払い」を選択した場合は、出願登録後、払込票を印刷し、選択したコンビニエンスストアで支払い手続きをしてください。支払い後に受け取る領収書等はご家庭で保管してください。

3 ペイジー対応金融機関 ATM

「ペイジー対応金融機関 ATM」を選択した場合は、出願登録後、払込票を印刷し、ペイジーマークのある金融機関 ATM で支払い手続きをしてください。

※支払い期限までに検定料の支払いがない場合は、出願情報が無効となります。

■ 支払い完了メールの確認

検定料支払い完了後、支払い完了メールが届きます。その後、出願サイトのマイページから受験票等の印刷が可能となります。

The screenshot shows the 'Sugiyama 相山女学園高等学校' application portal. The top navigation bar includes links for 'マイページ' (My Page), 'ユーザ情報変更' (Change User Information), '志願者情報変更' (Change Applicant Information), '申込履歴' (Application History), and 'ログアウト' (Logout). The main content area is titled 'スギヤマ リン さんのマイページ' (My Page of Sugiyama Rin). Below this, there's a section for '申込履歴' (Application History) with a table showing application numbers, districts, application dates, payment methods, and payment status. The '申込確認書' (Application Confirmation Document) section displays the applicant's details, including name, date of birth, address, and contact information. The document is for Sugiyama Rin, born on 2000-06-01, residing at 2-2, Yamaguchi-cho, Nishikyo-ku, Kyoto City.



■ 出願確認票・受験票の印刷

マイページの【受験票】をクリックし、【出願確認票・受験票】を印刷し、出願確認票と受験票を切り離してください。

- ※必ず A4 サイズ（倍率 100％）白色の普通紙を使用して印刷してください。
 - ※印刷の向きは「横向き」を選択してください。
 - ※「受験票」は試験当日持参してください。本校からの発送は行いません。
 - ※「出願確認票」はネット出願登録および入学検定料納入完了の確認のために在籍中学校の先生に確認を受けてください。
- 在籍中学校での確認後、保管については在籍中学校の指示に従い、志願者本人または在籍中学校にて保管してください（本校へ提出の必要はありません）。

スギヤマリンさんのマイページ

申込履歴

申込番号	入試区分	申込日	支払方法	入金情報	受験票
191000003	推薦入試	●月●日	クレジットカード	決済完了(●月●日)	申込確認 印刷票

20●●年度 福山女子学園高等学校 出願確認票

「出願確認票」はネット出願登録および入学検定料納付の完了確認のために在籍中学校の先生に確認を受けてください。

試験日	●月●日(●)	受験番号	A0002
試験名	推薦入試		
フリガナ	スギヤマ リン	生年	20●●/06/01
氏名	福山 凛	電話番号	052-751-8131
〒464-0832			
現住所	愛知県名古屋市千種区山添町2-2		
出身中学校	名古屋市立〇〇中学校		
フリガナ	スギヤマ リン	氏名	福山 凛

【中学校の先生へ】

本出願確認票は、入学検定料納付の完了確認のために在籍中学校の先生に確認を受けてください。

※本出願確認票は、印刷後、必ず封入してください。

20●●年度 福山女子学園高等学校 受験票

受験番号 A0002

試験日 ●月●日(●)

試験名 推薦入試

フリガナ スギヤマ リン

氏名 福山 凛

出身中学校 名古屋市立〇〇中学校

【備考欄】

試験当日は、試験開始時刻に集合し、試験会場まで送迎します。

試験当日は、試験開始時刻に集合し、試験会場まで送迎します。

試験当日は、試験開始時刻に集合し、試験会場まで送迎します。

【スマートフォン等から印刷する方法】

- コンビニエンスストアのマルチコピー機などで印刷する場合は、各コンビニの機器に対応したアプリケーションを事前にインストールする必要があります。
- 「PrintSmash(プリントスマッシュ)」ファミリーマート／ローソン
- 「net print(ネットプリント)」セブン-イレブン

■ 調査書の提出

調査書は中学校より Web または郵送（簡易書留で本校事務課宛）で提出してください。

■ 出願完了メール（調査書受領完了メール）

本校にて調査書受領を確認後、各志願者の登録したメールアドレスに出願完了のメールを配信します。

◆ 学費について ※以下の経費は2024年度の実績額です。事情により改定する場合がありますのでご了承ください。

授業料等（年額）			入学金等（入学時に納入）	
● 授業料	444,000円		● 入学金	200,000円
● 生徒会費	4,500円		● 同窓会入会金	20,000円
● PTA会費	9,600円		生徒手帳、校章・略章、生徒会入会金、PTA入会金等の費用が別途必要	
● 学年費	1年	48,000円	宿泊行事（修学旅行）関係費用	
	2年	55,000円		
	3年	30,000円		
			● 修学旅行（長崎）約100,000円	

※上記金額は、就学支援金等を考慮しない額を掲載しています。就学支援金等の詳細については下記に記載する内容で確認してください。

※入学後の授業料等の納入方法は、登録の銀行預金口座から自動引落し（年額を4期に分けて分納）となります。

※【学年費】教材費、証明写真・個人写真代、遠足・芸術鑑賞・校外学習等の行事費、クラス費など。

※個人用デバイス（Chromebook）購入費用53,405円を1年次第2期に一括納入していただきます。

◆ 補助金制度について

◆ 高等学校等就学支援金（国）

◆ 愛知県私立高等学校等授業料軽減・入学納付金減免（愛知県）

保護者の所得が定められた基準に該当する場合は、申請によって補助が受けられます。愛知県の補助金については、愛知県内に在住される方のみ申請することができます。

◆ 市町村が行う私立高等学校授業料補助制度

名古屋市をはじめ、多くの市町村が私立高等学校授業料補助制度を実施しています。実施市町村に在住する生徒には、市町村または学校から案内します。詳しくは、お住まいの市町村（教育委員会）へお問合せください。

■ 出願Q & A

Q. 自宅にパソコンがない場合、どうすればよいですか？

A. パソコン以外にスマートフォン・タブレットなどからも出願手続きを行うことができます。

Q. 自宅にプリンタがない場合、どうすればよいですか？

A. コンビニエンスストアで印刷するなどの方法があります。お手持ちのメディアにPDFファイルを保存して、コンビニエンスストアの機器を使用して印刷してください。

Q. メールアドレスがない場合はどうすればよいですか？

A. メールアドレスは、フリーメール（gmail、Yahoo!メールなど）で構いません。
スマートフォン・携帯電話のアドレスもご利用いただくことができますが、迷惑メール対策などの設定がしてある場合、メールの受信ができないこともあります。必ず下記のドメインの受信設定を行ってください。
@e-shiharai.net

Q. システム操作で分からないことがあった場合はどうすればよいでしょうか。

A. 出願期間中は24時間受付のミライコンパスサポートセンターが設置されています。システム操作で分からないことがあるときや検定料納入に関わる手続（操作）方法については、サポートセンターへお問い合わせください。

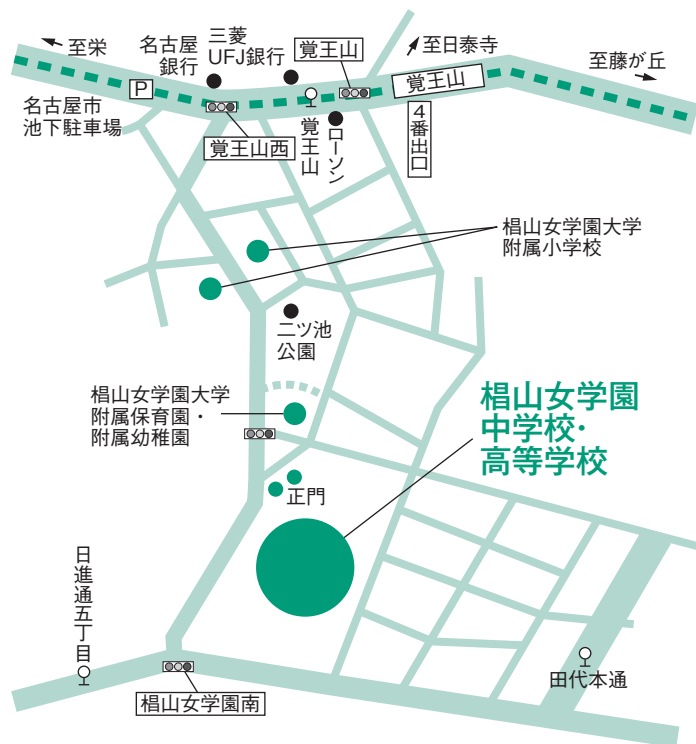
Q. 氏名や住所の入力で、正しい文字（漢字）が出てきません。

A. 氏名等パソコンで表示できない場合は、簡易字体等で入力してください。合格後の入学手続の際に正しい文字を登録することができます。

Q. 出願完了後に入力内容の誤りに気づいた場合は登録内容を修正・変更することができますか。

A. 検定料支払い方法を確定して次に進んだ場合、入力内容の誤りをインターネット上で修正することができません。どうしても修正が必要な場合は本校までご連絡ください。

●所在地



地下鉄

東山線「覚王山」駅下車、4番出口より徒歩7分

市バス

- 系統名 **金山11**
「田代本通」下車、徒歩5分
「覚王山」下車、徒歩7分
- 系統名 **名駅17**
「日進通五丁目」下車、徒歩3分
「田代本通」下車、徒歩5分
- 系統名 **栄16**
「日進通五丁目」下車、徒歩3分
「田代本通」下車、徒歩5分
- 系統名 **茶屋12**
「覚王山」下車、徒歩7分
- 系統名 **池下11**
「覚王山」下車、徒歩7分
- 系統名 **千種巡回**
「田代本通」下車、徒歩5分
「日進通五丁目」下車、徒歩3分

※試験当日は、地下鉄「覚王山」4番出口から試験教室まで案内係を配置しています。

※駐車場はありませんのでお車でのご来校はご遠慮ください。

※自家用車の送迎においても学校付近の停車は近隣の方々のご迷惑となりますので禁止とさせていただきます。

（市営池下駐車場など近隣の有料駐車場をご利用ください。）

※校舎入口にて試験教室番号を掲示しています。確認のうえ、各自試験室に入室してください。

※試験当日は付き添いの方の控室を用意しています。

梶山女学園高等学校

〒464-0832

名古屋市千種区山添町2-2

TEL 〈052〉751-8131（代）

FAX 〈052〉761-1373

<https://www.sugiyama-u.ac.jp/high/>