

学校法人椋山女学園 専任事務職員募集要項

| 職 種 | 専任事務職員（総合職） | | | | | | | | | |
|---------------------|---|------------|-------------|---------|----|------------|------------|----|------------|------------|
| 採用予定者数 | 若干名 | | | | | | | | | |
| 採用時期 | 令和9年4月1日 ※ただし、既に学校等を卒業している者については令和9年4月以前とする場合がある。 | | | | | | | | | |
| 応募資格 (すべてに該当する者) | ・令和8年度4年制大学卒業見込者又は4年制大学卒以上の者で、昭和61年4月2日以降に生まれた者* ・令和7年4月以降に本学専任事務職員採用試験に応募経験のない者 ※長期勤続によるキャリア形成を図る観点から、上記記載年齢の範囲で募集します。 | | | | | | | | | |
| 提出書類 | 本学指定エントリーシート（手書きで作成、両面印刷不可）、職務経歴書（既卒者のみ）、成績証明書、卒業・修了（見込）証明書 ※大学院修了（見込）者は大学学部の成績証明書及び卒業証明書も提出すること。 | | | | | | | | | |
| 応募方法 | 本学ホームページの採用情報から応募エントリーの上、提出書類を郵送してください。 ※提出期限：令和8年4月15日（水）必着 ※郵送のみ受付（持参不可） | | | | | | | | | |
| 書類提出先 | 〒464-8662 名古屋市千種区星が丘元町17番3号 学校法人椋山女学園 総務部人事課 | | | | | | | | | |
| 選考方法 | 書類審査、適性検査、面接 | | | | | | | | | |
| 書類審査 面接試験 | 書類審査合格者に適性検査・面接に関する案内を通知します。 (※書類審査の結果は令和8年5月1日（金）通知発送予定) 第1次面接試験 令和8年5月16日（土） 第2次面接試験 令和8年5月28日（木） 第3次面接試験 令和8年6月5日（金） ※予定 | | | | | | | | | |
| 勤務地 | 星が丘キャンパス 名古屋市千種区星が丘元町17-3 日進キャンパス 愛知県日進市竹の山3-2005 山添キャンパス 名古屋市千種区山添町2-2 | | | | | | | | | |
| 勤務時間 | 1年単位の变形労働時間制（通常の場合）※配属先によっては始業・終業時間が異なります。 <table border="1" style="margin-left: 20px;"> <thead> <tr> <th></th> <th>星が丘・日進キャンパス</th> <th>山添キャンパス</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>平日</td> <td>8:50-17:35</td> <td>8:20-17:05</td> </tr> <tr> <td>土曜</td> <td>8:50-13:35</td> <td>8:20-13:05</td> </tr> </tbody> </table> | | 星が丘・日進キャンパス | 山添キャンパス | 平日 | 8:50-17:35 | 8:20-17:05 | 土曜 | 8:50-13:35 | 8:20-13:05 |
| | 星が丘・日進キャンパス | 山添キャンパス | | | | | | | | |
| 平日 | 8:50-17:35 | 8:20-17:05 | | | | | | | | |
| 土曜 | 8:50-13:35 | 8:20-13:05 | | | | | | | | |
| 休日 | 日曜、祝日、年末年始（5日間）、創立記念日（6月1日）、土曜（年間23日） ※その他特別休暇などを合わせて過去3年の平均実績121日 | | | | | | | | | |
| 初任給 | 基本給（大学卒の場合）201,100円（前年度実績） ※既卒者等は最終学歴、勤務経験年数等に基づく前歴換算による加算の場合有 | | | | | | | | | |
| 諸手当 | 住居手当、扶養手当、通勤手当（本学園規程による。） | | | | | | | | | |
| 賞与 | 年2回（6.03か月 ※2025年度実績） | | | | | | | | | |
| 昇給 | 年1回 | | | | | | | | | |
| 福利厚生 | 各種社会保険完備 | | | | | | | | | |
| 受動喫煙防止のための取り組み | 受動喫煙対策あり（屋内禁煙・敷地内禁煙） | | | | | | | | | |
| 問合せ先 | 学校法人椋山女学園 総務部人事課 〒464-8662 名古屋市千種区星が丘元町17番3号 TEL(052)781-7531（直通） | | | | | | | | | |
| 採用担当者 | 人事課長 | | | | | | | | | |

※上記の提出書類に記載された個人情報、採否を決定する目的以外の目的に利用することはありません。
応募書類は返却いたしません。採用試験終了後、責任を持って速やかに処分いたします。