

学校法人椋山女学園事務職員採用 エントリーシート

令和 年 月 日現在

フリガナ				(写真貼付欄) 40mm×30mm または 45mm×35mm
氏 名				
生 年 月 日	昭和・平成	年	月 日生 (満 歳)	
電 話 番 号	(確実に連絡が取れる番号を記載してください) () -			
現 住 所	〒			
メールアドレス (携帯アドレス不可)	@			
連 絡 先	※帰省先など現住所以外に連絡を希望する場合のみ記入 〒 電話番号 () -			

年	月	学 歴 ・ 職 歴 ・ 賞 罰 (学歴は、高校入学から記入してください。)

資格・免許・検定 普通自動車運転免許 (有 ・ 無)
本学の職員採用について何で知りましたか。(該当項目の□をチェックしてください。複数選択可) ☐ 学園ホームページ ☐ その他 ()

学校法人椋山女学園事務職員採用 エントリーシート

フリガナ

氏 名：

1. 本学園を志望する理由について具体的に記入してください。

2. あなた自身の性格、特徴、セールスポイントを具体的に記入してください。

3. 学生時代に最も力を入れたことは何ですか。その内容と成果について、具体的に記入してください。

提出書類確認書兼送付状

下記のとおり書類を整え、採用試験に応募します。

記

- ☐ 学校法人椋山女学園事務職員採用 エントリーシート (2 枚)
- ☐ 成績証明書
- ☐ 卒業・修了(見込)証明書

※証明書類が同封できないため、提出予定日までに、後日郵送します。

(提出予定日： 月 日)

年 月 日

学校法人椋山女学園
人事課行

氏 名

以上