

学校法人椋山女学園事務職員募集要項

職 種	事務職員										
採用予定者数	若干名										
採用時期	平成31年4月1日										
応募資格	平成30年度4年制大学卒業見込者又は4年制大学卒以上の者で、昭和58年4月2日以降に生まれた者 ※長期勤続によるキャリア形成を図る観点から、上記記載年齢の範囲で募集します。										
提出書類	エントリーシート（本学指定様式）、成績証明書、卒業（見込）証明書、職務経歴書（既卒者のみ）										
申込期間	平成30年5月 7日（月）～ 5月25日（金）16：00（人事課必着）										
書類提出先	〒464-8662 名古屋市千種区星が丘元町17番3号 学校法人椋山女学園 総務部人事課										
選考方法	書類審査、筆記試験、面接										
筆記試験・面接試験	第1次面接試験・筆記試験 平成30年6月16日（土） 第2次面接試験 平成30年6月30日（土） 第3次面接試験 平成30年7月12日（木） ※予定										
筆記試験場	当学園 星が丘キャンパス（名古屋市千種区星が丘元町17-3）										
携行品	筆記用具（ボールペン、鉛筆、消しゴム）										
備考	書類審査合格者に筆記試験・面接試験に関する案内を通知する。										
勤務地	星が丘キャンパス 名古屋市千種区星が丘元町17-3 日進キャンパス 愛知県日進市竹の山3-2005 山添キャンパス 名古屋市千種区山添町2-2										
勤務時間	通常の場合 <table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <thead> <tr> <th></th> <th>星が丘・日進キャンパス</th> <th>山添キャンパス</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>平日</td> <td>8：50-17：35</td> <td>8：20-17：05</td> </tr> <tr> <td>土曜</td> <td>8：50-13：35</td> <td>8：20-13：05</td> </tr> </tbody> </table>			星が丘・日進キャンパス	山添キャンパス	平日	8：50-17：35	8：20-17：05	土曜	8：50-13：35	8：20-13：05
	星が丘・日進キャンパス	山添キャンパス									
平日	8：50-17：35	8：20-17：05									
土曜	8：50-13：35	8：20-13：05									
初任給	基本給（大学卒の場合）201,100円（前年度実績）										
諸手当	住居手当、扶養手当、通勤手当（本学園規程による。）										
賞与	年2回										
昇給	年1回										
福利厚生	各種社会保険完備										
休日	日曜、祝日、年末年始（5日間）、創立記念日（6月1日）、土曜・交替制（年間23日）										
問合せ先	学校法人椋山女学園 総務部人事課 〒464-8662 名古屋市千種区星が丘元町17番3号 TEL（052）781-7531（直通）										
採用担当者	人事課長										

※上記の提出書類に記載された個人情報、採否を決定する目的以外の目的に利用することはありません。

応募書類は返却いたしません。採用試験終了後、責任を持って速やかに処分いたします。